

Borse di ricerca

Le candidate e i candidati debbono inviare alla Fondazione per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a Fondazione Professor Giovanni Antonio Sulas ONLUS c/o Avvocato Francesca Manca, via Leonardo da Vinci, 40 - 08100 Nuoro; o per mail: info@fondazionesulas.it; PEC: fondazionesulas@pec.giuffre.it i seguenti documenti:

- 1) Domanda con allegato il progetto di ricerca che il candidato/la candidata si propone di svolgere, l'Istituto presso cui l'attività di ricerca deve essere svolta, le finalità e i tempi per portarlo a compimento.
- 2) Curriculum vitae dal quale emerga esaurientemente il quadro degli studi e delle eventuali attività professionali svolte (con recapiti telefonici e indirizzo mail).
- 3) Autocertificazione di residenza e stato di famiglia.
- 4) Attestato ISEE in corso di validità.
- 5) Titoli di studio con copia dei relativi diplomi e/o titoli equipollenti conseguiti;
- 6) Lettere ed attestati di Docenti, Professoressa/professori e studiose/i sotto la cui guida la candidata o il candidato dovrà lavorare.
- 8) Copia del documento di identità personale.
- 9) Copia del codice fiscale o della tessera sanitaria.
- 10) Copia firmata dell'informativa sull'utilizzo dei dati personali ex art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

La Fondazione si riserva di richiedere i documenti in originale nonché ogni altro certificato o documento ritenuto necessario per una più completa e attendibile valutazione della posizione dello studente e della famiglia.

La Fondazione provvederà a controllare la veridicità dei documenti prodotti, svolgendo le necessarie verifiche anche avvalendosi dell'ausilio delle competenti Autorità e del collegamento con il Servizio Sociale territoriale.

Le borse saranno assegnate, sulla base dei parametri e dei documenti presentati, a insindacabile giudizio, dalla Fondazione medesima.

Per ogni nucleo familiare potrà essere assegnata una sola borsa di studio.